

---

Босна и Херцеговина  
Република Српска

**Општина Петровац**



---

Bosnia and Herzegovina  
Republic of Srpska

**Municipality of Petrovac**

---

79290 Дринић, Центар бб Тел: 050 465 002, 050 465 003, 050 465 004 факс: 050 465 001

Web адреса: [www.drinic.rs.ba](http://www.drinic.rs.ba) e-mail: [petrovac@teol.net](mailto:petrovac@teol.net)

Број: 02-05-260/19

Дана: 01.04.2019.

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ  
ПОНУДА  
у поступку јавне набавке радова уређења потока Ограђенице и  
зацјевљење канала уз локални пут**

**ЈРЈН - 45000000-7 – грађевински радови**

**Петровац, дана 01.04.2019. године**

**ПРЕДМЕТ:** Отворени поступак за достављање понуда у поступку јавне набавке радова уређења потока Ограђенице и зацјевљење канала уз локални пут - доставља се

Поштовани,

У име општине Петровац са сједиштем у Дринићу (у даљем тексту: Уговорни орган) позивамо Вас да доставите понуду у отвореном поступку јавне набавке радова уређења потока Ограђенице и зацјевљење канала уз локални пут.

Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број 34/14), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом и овим конкурентским захтјевом.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1.1. Подаци о Уговорном органу

Уговорни орган: Општина Петровац

Адреса: Центар бб, 79290 Дринић

ИДБ/ЈИБ: 4401327750002

Телефон: 050/465-002

Факс: 050/465-001

Веб адреса: [www.drinic.rs.ba](http://www.drinic.rs.ba)

### 1.2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Бојан Ћулибрк

Телефон: 050/465-004

Факс: 050/465-004

е-маил: [culibrkbojan@gmail.com](mailto:culibrkbojan@gmail.com)

1.3. На основу члана 52. став (4) Закона о јавним набавкама, Уговорни орган не може закључивати уговоре са слиједећим привредним субјектима:

- Нема таквих привредних субјеката

1.4. Ова јавна набавка је предвиђена у Плану јавних набавки уговорног органа за 2019. годину.

### 1.5. Подаци о поступку јавне набавке

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак за достављање понуда

Процијењена вриједност јавне набавке (без ПДВ-а): 110.000,00 КМ

Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови): радови

Није предвиђено закључење оквирног споразума.

Уговор се закључује на временски период од 30 дана од дана закључења уговора.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 2.1. Предмет јавне набавке је набавка радова уређења потока Ограђенице и зацјевљење канала уз локални пут и то према спецификацији датој у обрасцу за цијену понуде и техничким спецификацијама датим у тендерској документацији.
- 2.2. Ознака и назив из ЈРЈН:  
45000000-7 – грађевински радови
- 2.3. Предмет набавке је дефинисан у прилогу - у предмјеру и предрачуноу радова.
- 2.4. Спецификација радова дата у прилогу.
- 2.5. Мјесто извођења радова: Дринић.
- 2.6. Рок извођења радова: 30 (тридесет) дана од дана обостраног потписивања Уговора
- 2.7. Радови ће се изводити у року наведеном у подтачки 2.6., а на основу закљученог уговора о јавној набавци.

## **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ(КВАЛИФИКАЦИЈУ) И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ**

- 3.1. Да би учествовали у процедури јавних набавки, понуђачи морају испунити сљедеће квалификационе услове:
  - a) да је регистрован за обављање професионалне дјелатности која је предмет набавке,
  - b) да не постоје сметње за учешће у поступку у смислу члана 45. и 52. Закона о јавним набавкама,
  - c) неки други релевантни или одговарајући захтјев.
- 3.2. Понуђачи требају уз понуду доставити сљедећу документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене тендерском документацијом:
  1. Потписану, и од стране надлежног органа овјерену изјаву понуђача из члана 45. и 52. Закона о јавним набавкама, која се налази у прилогу,
  2. Фотокопију увјерења о пореској регистрацији – ЈИБ или ПИБ,
  3. Актуелни извод из судског регистра, не старији од шест мјесеци рачунајући од датума истека рока за достављање понуде, са свим прилозима, из којег се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке. (оригинал или овјерена фотокопија),
  4. Лиценце за предметне радове,
  5. Листу радова који су изведени током последњих 3 до 5 ( три до пет) година, са потврдама о успјешно изведеним главним радовима; потврде требају навести вриједносне износе, датуме и мјесто радова, и специфицирати да ли су завршени у складу са правилима и успјешно завршени; када је потребно, овакве потврде ће уговорном органу директно доставити одређени орган, који је овлаштен за издавање истих.
- 3.3. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке, те се за свакога достављају докази о испуњености услова.

#### 4. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

- 4.1. Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.
- 4.2. Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из конкурентског захтјева. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.
- 4.3. Понуда мора садржавати најмање:
- а) образац за понуду, са пописом докумената достављених уз понуду,
  - б) образац за цијену понуде,
  - в) потписану, и од стране надлежног органа овјерену изјаву понуђача из члана 45. и 52. Закона о јавним набавкама,
  - г) фотокопију увјерења о пореској регистрацији – ЈИБ или ПИБ,
  - д) Актуелни извод из судског регистра, не старији од шест мјесеци рачунајући од датума истека рока за достављање понуде, са свим прилозима, из којег се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке. (оригинал или овјерена фотокопија)
  - е) попис повјерљивих докумената,
  - ж) попуњен и потписан нацрт уговора о јавној набавци.
- 4.4. Оригинал понуде треба бити откуцан или написан неизбрисивом тинтом. Све допуне и измјене понуде морају бити читљиве и парафиране од овлаштених лица.
- 4.5. Понуда мора бити чврсто увезана и све стране понуде нумерисане.

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. **Под чврстим увезом подразумјева се понуда укорићена у књигу или понуда осигурана јамствеником.**

- 4.6. Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталогe који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које немијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерском документациом.

- 4.7. Допуштеност доставе алтернативних понуда  
Понуђачима није допуштено да достављају алтернативне понуде.

4.8. Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

4.9. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде.

Цијена понуде се пише бројевима и словима.

Цијена понуде без урачунатог ПДВ-а мора у себи обухватати све трошкове, с тим да се попуст посебно наводи.

Цијена из понуде се неће моћи мијењати приликом реализације уговора.

Понуђач је дужан да у понуди наведе цијене за све ставке у понуди, јер ће се понуда у супротном одбацивати.

Понуђачи су дужни да цијене у понуди изразе на начин који је наведен у Обрасцу за цијену понуде јер ће се понуда у супротном одбацивати.

4.10. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).

4.11. Критериј за додјелу уговора

Критериј за додјелу уговора је **најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.**

Цијена понуде без урачунатог ПДВ-а мора у себи обухватати све трошкове, с тим да се попуст посебно наводи.

4.12. Рок важења понуде

Понуда мора важити **30 дана** рачунајући од истека рока за подношење понуда, тј. понуда **мора важити до 22.05.2019. године.**

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у Тендерској документацији (30 дана).

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

4.13. Начин достављања понуде

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ

Центар бб, 79290 Дринић

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ РАДОВА УРЕЂЕЊА ПОТОКА ОГРАЂЕНИЦА И  
ЗАЦЈЕВЉЕЊЕ КАНАЛА УЗ ЛОКАЛНИ ПУТ

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе следеће:

Назив и адреса понуђача /групе понуђача

#### 4.14. Примјена преференцијалног третмана домаћег

У поступку конкурентског захтјева за доставу понуда, уговорни орган ће примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком Вијећа министара Босне и Херцеговине.

У сврху примјене преференцијалног третмана домаћег понуђач испуњеност услова доказује одговарајућим документом (потврдом, увјерењем и сл.) који издаје Спољнотрговинска комора БиХ или Привредна комора РС.

Примјена преференцијалног третмана се користи само за потребе поређења понуда. У случају да понуђач не достави доказ да ужива преференцијални третман, Уговорни орган га неће дисквалификовати, већ ће се његова понуда третирати искључиво по понуђеној цијени.

### 5. **ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

#### 5.1. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 4.13. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган: Општина Петровац  
Улица и број: Центар бб  
Канцеларија: Шалтер сала (протокол)  
Датум: до 22.04.2019.године  
Вријеме до када се примају понуде: 13,00 х

Понуде за примљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

#### 5.2. Мјесто, датум и вријеме јавног отварања понуда

Уговорни орган: Општина Петровац  
Улица и број: Центар бб  
Канцеларија: Сала Скупштине општине  
Датум: 22.04.2019.године  
Вријеме јавног отварања понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: 14,00х

#### 5.3. Нацрт уговора

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора, у који су унесени сви битни елементи Уговора. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

## 6. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

### 6.1. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

### 6.2. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Плаћање изабраном понуђачу односно подуговарачу, ће се вршити на основу достављених привремених мјесечних ситуација.

Није предвиђено авансно плаћање током трајања уговора.

### 6.3. Закључење уговора о јавној набавци

Уговор ће се закључити са најповољнијим понуђачем у складу са критеријумом из тачке 4.11. тендерске документације, на временски период од 30 дана од дана закључења уговора.

### 6.4. Одредбе у вези групе понуђача

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу квалификације И докази се достављају за сваког члана групе. У случају да понуду достављају групе понуђача, уз понуду је потребно приложити уговор између свих партнера заједничког наступа о пословно-техничкој сарадњи, са назнаком ко ће представљати групу.

### 6.5. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

### 6.6. Поука о правном лијеку

У случају да је Уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу Канцеларији за разматрање жалби, путем Уговорног органа, на начин и у року прописаном чланом 99. и 101. Закона о јавним набавкама.

ЗА УГОВОРНИ ОРГАН  
Начелник општине  
Милан Грбић

ПРИЛОЗИ:

1. Анекси.

## ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке : .....  
 Број обавјештења са Портала ЈН.....

**УГОВОРНИ ОРГАН\*** (Уписује се назив уговорног органа)

*Адреса уговорног тијела*

\*Уколико се проводи поступак заједничке јавне набавке или набавку проводи централни набавни орган, уписују се називи свих уговорних органа која учествују у том поступку, са знаком који од наведених уговорних органа иступа за све уговорне органе у том поступку јавне набавке

**ПОНУЂАЧ\*** (Уписује се назив понуђача и ИД број понуђача)

*Адреса понуђача*

\*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује и се податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

**КОНТАКТ ОСОБА** (за конкретну понуду)

<b>Име и презиме</b>	
<b>Адреса</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Е-mail</b>	

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА\***

\*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци ....., дана ....., достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. ....(број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватимо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба/услуга/радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

\* Уколико је предмет набавке подијељен на лотове, јасно назначити за које лотове се доставља понуда и то на слиједећи начин, за сваки лот:



Лот бр.(...): Назив робе (са количинама, уколико је примјењиво)/услуге/радова

3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ КМ  
Попуст који дајемо на цијену понуде је \_\_\_\_\_ КМ  
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ  
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) \_\_\_\_\_ КМ  
Укупна цијена за уговор је \_\_\_\_\_ КМ

\* Уколико је предмет набавке подијељен на лотове, цијена понуде по лоту је:

Лот бр.(...):

Цијена понуде за лот број ( ) је \_\_\_\_\_

Попуст који дајемо на цијену понуде за лот ( ) је \_\_\_\_\_

Коначна цијена наше понуде за лот ( ), са укљученим попустом је \_\_\_\_\_

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ/ 50%, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова, су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

\*Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег.

5. Ова понуда важи (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

6. Гаранција за понуду је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације.

7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обвезујемо се:  
а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, регистрације, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;  
б) доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: [.....]

Потпис овлаштеног лица: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена слиједећа документација:

[Потпис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

## ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - РАДОВИ

Страна \_\_\_\_ од \_\_\_\_

Назив добављача: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Редни број	Опис радова	Количина/обим/опсег	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
<b>Укупна цијена без ПДВ-а</b>				
<b>Попуст</b>				
<b>Укупна цијена са попустом без ПДВ-а</b>				

Потпис добављача \_\_\_\_\_

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом образцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати
5. Овај образац за цијену понуде је једна од могућих опција.

**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- a) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- b) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- c) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- d) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у

тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П.

**Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачке од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14)**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став (1) тачке од а) до д) су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обвезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став (1) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) точка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђаче (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П.

**Изјава о испуњености услова из члана 51. тачака ц), д), и ф) (Техничка и професионална способност у поступку набавке радова) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14)**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 51. тачке ц), д), и ф) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем сљедећу изјаву/е:**

ц) о ангажованом техничком особљу или техничким органима, нарочито оном особљу које је ангажовано на пословима надзора и контроле квалитета, а за које се не може захтијевати да су запослени код кандидата/понуђача;

д) извођача радова о просјечном годишњем броју запослених и броју руководећег особља у посљедње три године;

ф) кандидата/понуђача да прихвата предузимање мјера за управљање заштитом животне средине и мјера енергетске ефикасности које ће привредни субјект примјењивати приликом извођења радова.

**(Заокружити тачке које су дефинисане као захтјеви у тендерској документацији (једну или више)**

**Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело утврђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује техничка и професионална способност из

члана од 48. до 51. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понудјача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА**  
**У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиН“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривичн дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:



---

Мјесто и датум давања изјаве:

---

Потпис и печат надлежног органа:

---

М.П.

**ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

---

**ДИНАМИЧКИ ПЛАН РАДА**

**НАЦРТ УГОВОРА**

Уређење потока Ограђеница и зацјевљење канала уз локални пут

Закључен у Дринићу, дана \_\_.\_\_.2019. године, између:

1. Општине Петровац чији је заступник Начелник општине Милан Грбић ( у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

2. \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ као извршиоц посла (у даљем тексту: Извршилац), с друге стране

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**

Предмет овог Уговора су радови на *Уређењу потока Ограђеница и зацјевљење канала уз локални пут у Дринићу.*

**Члан 2.**

Уговорне стране сагласно констатују да је овај Уговор закључен на основу Одлуке о избору најповољнијег понуђача у предмету « Уређење потока Ограђеница и зацјевљење канала уз локални пут» и додјеле планираног уговора најповољнијем понуђачу, која је резултат предходно проведеног отвореног поступка јавне набавке, на основу којег је Понуда Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ године, оцијењена као најповољнија за уговорни орган. Тендерска документација бр. \_\_\_\_\_ и Понуда Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од дана, \_\_\_\_\_ године саставни су дио овог Уговора.

**УГОВОРНА ВРИЈЕДНОСТ РАДОВА****Члан 3.**

Наручилац се обавезује да на име цијене за све радове из члана 1. овог уговора плати Извођачу износ од:

- без ПДВ \_\_\_\_\_ КМ (словима: \_\_\_\_\_)  
- износ ПДВ \_\_\_\_\_ КМ (словима: \_\_\_\_\_)

Уговорна вриједност укључујући ПДВ износи: \_\_\_\_\_ КМ (словима: \_\_\_\_\_)

Цијена из става 1. овог члана је непромјењива и одређена је за све радове предвиђене у понуди Извођача по понуђеним јединичним цијенама. У случају неблаговременог плаћања уговорене накнаде Наручилац одговара Извођачу у складу са правилима о доцњи.

**РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА****Члан 4.**

Извођач се обавезује да ће све радове из члана 1 овог Уговора извршити у року од 30 (календарских дана), рачунајући од дана увођења у посао.

У случају постојања “више силе”, као догађаја изван контроле једне од уговорних страна, а услед чега постоји немогућност испуњавања обавеза по Уговору, рок за извршење обавеза биће продужен за временски период током кога је постојала спријеченост испуњавања обавеза, под условом да је погођена уговорна страна предузела све мјере да се избјегну неповољне посљедице по извршење обавеза и да је на вријеме обавијестила другу страну. У дане закашњења се не рачунају дани престанка радова због “више силе”: рат, земљотрес, поплаве, кишни дани, снијег, екстремно ниске температуре дуже од 5 дана у континуитету, као и неизвршавања обавеза Наручиоца, а све на основу писменог захтјева Извођача на које Наручилац писмено даје или не даје сагласност.

**Члан 5.**

Извођач може склопити подуговор уз писмено одобрење Наручиоца, а у складу са Законом о јавним набавкама БиХ. Подуговарање неће измијенити обавезе Извођача /у случају подуговарања навести назив извођача, врсту и обим радова).

Дозвољени проценат подуговарања је до 20% од вриједности Уговора.

**Члан 6.**

Наручилац организује послове стручно-техничког надзора и контролних испитивања путем Надзора, односно одговорног надзорног органа.

## **УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО**

### ***Члан 7.***

Датум увођења извођача радова у посао, односно датум предаје техничке документације, градилишта и одобрења за грађење, сматра се званичним почетком извођења радова и евидентира се уписом у грађевински дневник.

Упис из претходног става овог члана врши надзорни орган.

## **НАЧИН ОБРАЧУНАВАЊА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

### ***Члан 8.***

Изведене радове обрачунава Извођач у складу са понудом.

Вриједност мјесечних ситуација за уговорене радове утврђује се по принципу изведених количина у складу са грађевинском књигом.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### ***Члан 9.***

Наручилац врши плаћања Извођачу за изведене радове на основу привремених мјесечних ситуација.

Извођач фактурише, а Надзор овјерава изведене радове и Наручиоцу испоставља привремене мјесечне ситуације за протекли мјесец, које Наручилац овјерава у року од 8 дана од дана пријема. Извођач је обавезан да достави ситуацију у року од 5 дана од истека обрачунског периода, односно до 5-тог наредног мјесеца за претходни мјесец.

Нацрт окончане ситуације се предаје у року од 30 дана од датума завршетка радова.

### ***Члан 10.***

Прије техничког пријема радова извођач треба да припреми сву потребну документацију за технички пријем.

## **ИЗВОЂЕЊЕ НЕПРЕДВИЂЕНИХ И НАКНАДНИХ РАДОВА**

### ***Члан 11.***

Непредвиђени радови подразумјевају радове који нису прецизирани у уговору, због наступања ванредних или неочекиваних догађаја, односно околности, а неопходно их је извести због осигурања стабилности објекта или ради спречавања настанка штете.

Извођач је дужан да о таквим догађајима, односно околностима, без одлагања извести Наручиоца. Накнадни радови су они радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење уговора, а које Наручилац захтјева да се изведу.

### ***Члан 12.***

За извођење непредвиђених радова Извођач мора имати претходну писмену сагласност Наручиоца. Приједлог ових радова са детаљним описом, предмјером и предрачуном овјереним од стране надзора над грађењем, извођач у писменом облику доставља Наручиоцу. Предмјер радова подразумјева одговарајуће доказнице за количине, а за јединичне цијене мора се дати и калкулација цијена.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### ***Члан 13.***

Извођач се обавезује да ће, за потребе Наручиоца, извести све потребне радове на „Реконструкцији

некатегорисаних путева у Дринићу“, њих седам, а који, радови и материјал, су таксативно наведени у Предмјеру радова Наручиоца и у Понуди Извођача број: \_\_\_\_\_ од дана, \_\_\_\_\_ године.

Извођач радова се посебно обавезује да:

1. прије почетка извођења предметних радова, Извођач је дужан да изврши увид у техничку документацију према којој треба извести радове и на вријеме упозори Наручиоца на недостатке у истој, уколико постоје, односно, ако су евентуалне одређене супротности са прописима;
2. достави Наручиоцу на одобравање Програм организовања извођења радова (технички опис организације извођења предметних радова, организациону шему локације за грађевински материјал и опреме за извођење радова, те Динамички план извођења радова са графичким приказима извођења главних активности и технолошких фаза радова у простору и времену) на дан закључења уговора;
3. са даном закључивања Уговора и увођењем извођача у посао отпочне радове;
4. дан почетка радова односно извођењу припремних радова, Извођач је обавезан пријавити општинској инспекцији, најмање осам дана прије почетка радова;
5. писменим актом одреди стручно лице које у смислу одредби Закона о уређењу простора, као одговорни руководилац градње, руководи извођењем радова;
6. у оквиру свог пословног простора на градилишту обезбједи без накнаде простор за рад надзора над грађењем;
7. све радове из члана 1. овог уговора изведе стручно и квалитетно, у складу са важећим прописима, нормативима и стандардима који се примјењују за ову врсту посла и према инвестиционо техничкој документацији на основу које је дато одобрење за грађење односно на основу које се објекат гради;
8. набави и употребљава материјал и опрему који су наведени у Предмјеру и Понуди бр. \_\_\_\_\_, а који одговарају стандардима, техничким нормативима, односно који морају имати атесте о квалитету материјала издате од стране стручне организације регистроване за испитивање тог материјала;
9. на захтјев Наручиоца поднесе потребну документацију о квалитету материјала, потврђену од стручне организације, те да по захтјеву Наручиоца или Надзорног органа уклони са градилишта материјал за који се утврди да није одговарајућег квалитета;
10. обезбједи сигурност објекта, лица на градилишту, пролазника, сусједних грађевина, као и несметано одвијање саобраћаја;
11. у току извођења радова уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу;
12. да по захтјеву Надзора над грађењем обезбједи радну снагу потребну за обавезе снимања и мјерење изведених радова по свим технолошким фазама извршења радова и то без права наплате за извршене услуге. Извођач је обавезан да по позиву Надзора над грађењем присуствује његовом раду, приликом испитивања квалитета радова или другог посла који су предмет уговора. Уколико се Извођач оглуши налази надзора над грађењем сматрају се исправним без права Извођача на рекламацију. Извођач је обавезан да на вријеме путем дневника грађења извјештава Надзор над грађењем о свим питањима битним за извршење уговора, о почетку појединих активности, о радионицама и погонима у којим се обављају припремни радови као и механизацији коју ангажује за извршење радова;
13. по завршетку уговорених радова Извођач је обавезан да уклони сав отпадни материјал који је настао као посљедица извођења радова;
14. да по изведеним радовима објекат преда наручиоцу са цјелокупном документацијом неопходном за рад Комисије за технички преглед;
15. прије плаћања окончане ситуације, достави наручиоцу пројекат изведеног стања;
16. да заједно са Наручиоцем учествује у раду Комисије за технички преглед изведених радова.

17. Недостатак, неквалитет или настала штета на Радовима или материјалу, које се установе на Радовима и материјалима између Датума почетка и краја Периода за отклањање недостатака, биће поправљено од стране Извођача на његов трошак, ако је исти резултат Извођачевог дјеловања или пропуста. Период одговорности за недостатке биће продужен за онолики период колико је трајало отклањање недостатака.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### ***Члан 14.***

Наручилац се обавезује да прије почетка извођења радова Извођачу преда:

1. техничку документацију према којој се изводе радови;
  2. градилиште (или дио градилишта) потребно за извођење грађевинских радова који су предмет овог Уговора;
  3. одобрење за грађење, изузев у случају да је исто потребно добити на основу цртежа које припрема Извођач;
  4. документе о усклађености са другим обавезама у складу са одредбама овог Уговора и његових саставних дијелова, које се односе на почетак извођења радова.
- Наручилац се обавезује да ће осигурати стални надзор над извођењем предметних радова те да ће у том циљу закључити уговор са правним или физичким лицем који у складу са одредбама Закона о уређењу простора располаже са потребним овлашћењима за обављањем такве дјелатности, те писменим актом о истом обавијестити Извођача.
  - Наручилац се обавезује да ће Извођачу исплатити уговорену цијену из члана 3 овог Уговора, на основу овјерених мјесечних ситуација. Вриједност извршених радова по ситуацијама утврђује се на основу података о извршеним количинама радова из грађевинске књиге и уговорених јединичних цијена.
  - По завршеним предметним радовима Наручилац ће поднијети захтјев органу управе који је издао одобрење за грађење да изда Рјешење о одобрењу за употребу. Наручилац је обавезан да присуствује раду Комисије за технички преглед.

## **ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

### ***Члан 15.***

По преузимању радова издаје се "Записник о преузимању радова".

Извођач је обавезан да одмах отклони све уочене недостатке, који су саставни дио "Записника о преузимању радова". По отклањању наведених недостатака, Надзорни орган издаје "Увјерење о отклањању недостатака".

### ***Члан 16.***

Извођач радова даје гаранцију за изведене радове и уграђени материјал и то:

- за изведене радове 24 (двадесетчетири) мјесеца, рачунајући од дана преузимања радова и
- за уграђени грађевински материјал према гаранцији произвођача материјала и достављеној атестној документацији приликом примопредаје радова.

## **УГОВОРНА КАЗНА И ПРЕМИЈА**

### ***Члан 17.***

У случају да Извођач, из неоправданих разлога, не изврши уговорене радове у уговореном року, исти се обавезује да ће Наручиоцу радова, на име уговорене казне платити износ од 1% (један промил) од коначне вриједности изведених радова по овом Уговору за сваки дан закашњења. Укупан износ уговорне казне не смије прећи 5% (пет процената) од коначне вриједности уговорених радова.

### **Члан 18.**

Коначна вриједност уговорених радова, у складу са претходним чланом, одређује се на основу окончане ситуације. Уговорна казна се обрачунава на основу окончане ситуације.

Наручилац и Извођач су овим сагласни да се право на зарачунавање уговорне казне не примјењује на било коју штету коју је Наручилац претрпио. Наручилац ће за другу врсту штете коју је претрпио, тражити надокнаду у складу са општим правилима која се примјењују на одговорност за штету, без обзира на примјену уговорне казне.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 19.**

Уговорне стране сагласно потврђују да је Извршилац Наручиоцу доставио Лиценцу издату од надлежног Министарства под бројем \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ године.

#### **Члан 20.**

Уговорне стране се одричу права побијања овог Уговора по било којем основу, па ће све неспоразуме рјешавати међусобним договором у духу добрих пословних обичаја, а све у циљу успјешне реализације овог Уговора

У случају да уговорне стране не могу спор ријешити договором, за рјешење спора надлежан је Окружни Привредни суд у Бањалуци.

#### **Члан 21.**

Датумом закључења Уговора сматра се датум потписивања друге уговорне стране.

За све што није регулисано овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивних прописа које регулишу предметну област.

#### **Члан 22.**

Овај Уговор је сачињен у шест истовјетних примјерака, од којих свакој од уговорних страна припадају по три примјерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Број: .....

Број: .....

Датум: .....

Датум: .....



**СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА,  
ОБЈЕРЕН ОД ПИО-а или ПОРЕСКЕ УПРАВЕ**



## ИЗЈАВА О ПОДУГОВАРАЊУ

(Обавезно навести намјеру подуговарања у случају да извођач радова не посједује Лиценцу за све врсте радова, који су саставни дио предмјера)

### ОПЦИЈА 1

Намјеравам ангажовати подизвођача /е за \_\_\_\_\_ (нпр. машинске, електро, остале радове) који су поред \_\_\_\_\_ (нпр. хидрограђевинских радова) предвиђени предмјером, а за које не посједујем Лиценцу.

Потпис и печат понуђача

\_\_\_\_\_

## ЛИСТА ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

р. бр.	ПРЕДМЕТ УГОВОРА	ИНВЕСТИТОР	ВРИЈЕДНОСТ УГОВОРА (КМ)	ДАТУМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА	ДАТУМ ЗАВРШЕТКА РАДОВА
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

(обавезно попунити наведене колоне)

Ову изјаву дајем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Потпис и печат понуђача

---

ЗАГЛАВЉЕ Општина Петровац, Дринић

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

ПОТВРДА  
О УСПЈЕШНОЈ РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Овом потврдом потврђујемо да је извођач радова \_\_\_\_\_  
(назив извођача) успјешно реализовао уговор бр. \_\_\_\_\_ закључен дана  
\_\_\_\_\_ (д/м/г потписивања уговора) за извођење радова на локацији  
\_\_\_\_\_ (мјесто извођења радова), а чији предмет је био  
\_\_\_\_\_ (предмет  
уговора), закључно са даном \_\_\_\_\_ (д/м/г завршетка радова), на  
износ од \_\_\_\_\_ (КМ), словима  
\_\_\_\_\_.

Сви радови из предмета уговора изведени су успјешно, квалитетно и у складу са важећим стандардима, без примједби инвеститора.

Ову потврду дајемо ради учешћа \_\_\_\_\_ (назив извођача) на тендеру за извођење радова, те се у друге сврхе не може користити.

Потпис и печат инвеститора

\_\_\_\_\_

## **ПРЕДМЈЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

## PREDMJER RADOVA

### A UREĐENJE KORITA

I PRIPREMNI RADOVI					
r.b.	OPIS RADOVA	jed.mj.	količina	jed. cij.	ukupno KM
1	Profilisanje poprečnih profila za trasu potoka od st.0+000 do st 0+554.06	m1	554,00		
2	Sječenje stabala sa rezanjem grana i uklanjanjem do 10cm	kom	10		
3	Krčenje šiblja i panjeva nakon rezanja stabala u zoni potoka. Uklanjanje manjih mašinski.	kom	10		
UKUPNO PRIPREMNI RADOVI					

II ZEMLJANI RADOVI					
r.b.	OPIS RADOVA	jed.mj.	količina	jed. cij.	ukupno KM
1	Mašinsko skidanje humusa u sloju od 20 cm prema dužinama koje su date u poprečnim profilima. Humus se skida od untrašnje nožice nasipa prema vanjskoj za nasipe i od osovine korita prema krajevima kosina za korito. Otkopani humus transportuje se do mjesta deponovanja prosječnu transportnu dužinu 30 m. Izbor prostora deponije odrediti u zavisnosti od raspoloživog prostora. Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	2.697,98		
2	Mašinski iskop materijala 3 kategorije u širokom otkopu u prirodno vlažnom materijalu ili prisustvu vode. U jediničnu cijenu uračunati iskop, poprečni transport do mjesta ugrađivanja u nasip, deponovanja u nasip, deponiju ili prostore predviđene za zatrpavanje. U prirodno vlažnom stanju 70 %, a u prisustvu vode 30 %. Obračun po m <sup>3</sup> .				
	u prirodno vlažnom stanju	m <sup>3</sup>	598.24		
	u prisustvu vode				
	mašinski 80%	m <sup>3</sup>	478.59		
	ručno 20 %	m <sup>3</sup>	119.65		
3	Zatrpavanje napuštenog korita, viška iskopa kod trapeznog profila i izrada nasipa od materijala iz iskopa. U jediničnu cijenu izrade nasipa uračunato je razastiranje i nabijanje dovučenog materijala u nasip, površinska obrada kosine i krune nasipa. Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>2</sup>	50,00		
4	Humuziranje i zatrpavanje kosinu i tijela nasipa prema normalnim profilima. Koristiti ranije skinuti i deponovani humus. Obračun radova po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	200,00		
UKUPNO ZEMLJANI RADOVI					

III OBJEKTI U SKLOPU REGULACIJE					
r.b.	OPIS RADOVA	jed.mj.	količina	jed. cij.	ukupno KM
1	Nasipanje i razastiranje podloge za kameni nabačaj od iskopanog sitnijeg materijala u sloju od 10 cm.	m <sup>2</sup>	2.697,00		

2	Nabavka,transport i izrada kamenog nabačaja na kosinama debljine 20 cm	m3	539,40		
3	Zatravnjenje zemljanih dijelova nasipa travom.	m2	50,00		
	UKUPNO MONTAŽNI RADOVI				

A	REKAPITULACIJA				
I	PRIPREMNI RADOVI				
II	ZEMLJANI RADOVI				
III	MONTAŽNI RADOVI				
	UKUPNO				

**B ZACIJEVLJENJE POSTOJEĆEG KANALA**

**A KANALIZACIONE CIJEVI**

I	PRIPREMNI RADOVI				
r.b.	OPIS RADOVA	jed.mj.	količina	jed. cij.	ukupno KM
1	Prije početka radova na iskopu, potrebno je obilježiti trasu , sa svim njenim elementima. Obračun po m1.	m1	381,30		
	UKUPNO PRIPREMNI RADOVI				

II	ZEMLJANI RADOVI				
r.b.	OPIS RADOVA	jed.mj.	količina	jed. cij.	ukupno KM
1	Iskop rova mašinski, za cjevovod širine 1,9m i dubine prema datim kotama, u materijalu 3. kategorije. Na mjestima gdje je to moguće (van saobraćajnice) materijal se odlaže na 1,0m od ivice rova, a u saobraćajnici gdje nema prostora za odlaganje materijala, vršiti direktan utovar i odvoz materijala na deponiju. U cijenu uračunati: iskop, eventualno deponovanje zemlje na potrebnom rastojanju i radnu snagu. Obračun po m <sup>3</sup> .				
	0,00-2,00m		324.18		
	Mašinski 90 %	m <sup>3</sup>	291.76		
	Ručno 10 %	m <sup>3</sup>	32.42		
2	Planiranje dna rova prema niveleti uzdužnog profila i propisanom poprečnom profilu rova. Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	610.22		
3	Nabavka, transport i razastiranje pijeska 10cm ispod cijevi, oko cijevi, te 10cm iznad tjemena cijevi, u rovu sa pažljivim nabijanjem, da ne dođe do oštećenja cijevi. Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	432.88		
4	Utovar i transport viška materijala iz iskopa na lokaciju gdje odredi nadzorni organ, uračunavajući i 20% rastresitosti materijala. Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	324.18		
	UKUPNO ZEMLJANI RADOVI				



III	MONTAŽNI RADOVI				
r.b.	OPIS RADOVA	jed.mj.	količina	jed. cij.	ukupno KM
1	Nabavka i montaža betonskih cijevi za uličnu kanalizaciju .Obračun po m1.				
	ND 1000mm	m1	381,30		
	UKUPNO MONTAŽNI RADOVI				

A	REKAPITULACIJA-KANALIZACIONE CIJEVI				Ukupno KM
I	PRIPREMNI RADOVI				
II	ZEMLJANI RADOVI				
III	MONTAŽNI RADOVI				
	UKUPNO-KANALIZACIONE CIJEVI				

**B OKNA**

I	ZEMLJANI RADOVI				
r.b.	OPIS RADOVA	jed.mj.	količina	jed. cij.	ukupno KM
1	Iskop jama, za betonska okna , dubina datih u projektu, na mjestima predviđenim u projektu, u materijalu 3. kategorije, sa odbacivanjem iskopanog materijala na 1.00m od ruba iskopane jame. Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	12,70		
2	Odvoz viška materijala na deponiju, uračunavajući i 20% rastresitosti materijala. Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	15,24		
3	Planiranje dna jama za montažu betonskih okana. Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	7,84		
	UKUPNO ZEMLJANI RADOVI				

II	BETONSKI RADOVI				
r.b.	OPIS RADOVA	jed.mj.	količina	jed. cij.	ukupno KM
1					
	Betoniranje šahta pravougaone osnove od armiranog betona MB30, za upuštanje regulisanog potoka u zacijevljeni kanal u svemu prema detalju u projektu.				
	podložni beton MB-10	m3	0,78		
	zidovi MB-30	m3	1,83		
	donja ploča MB-30	m3	0,97		
2					
	UKUPNO BETONSKI RADOVI				

B	REKAPITULACIJA-OKNA				Ukupno KM
I	ZEMLJANI RADOVI				
II	BETONSKI RADOVI				
	UKUPNO-OKNA				

	<b>ZBIRNA REKAPITULACIJA</b>				Ukupno KM
A	KANALIZACIONE CIJEVI				
B	OKNA				
	UKUPNO ZACJEVLJENJE				

	<b>ZBIRNA REKAPITULACIJA</b>				
					Ukupno KM
A	UREĐENJE KORITA				
B	ZACIJEVLJENJE POSTOJEĆEG KANALA				
	UKUPNO:				