

Na osnovu Ugovora broj 40386632/0 o finasiranju projekta „RAG – Vaša karta za svijet preduzetništva“ potpisanog između Međunarodne organizacije rada i Udruženja GEA, projektni tim u saradnji sa članovima Regionalne akcione grupe za zapošljavanje (RAG) donio je

P R A V I L N I K

O KRITERIJIMA ZA ODABIR KORISNIKA I NAČINU PRUŽANJA PODRŠKE ZA POČETAK I RAZVOJ POSLOVANJA

1. Predmet pravilnika

Član 1.

Ovim pravilnikom se regulište način procjene i odabira poslovnih ideja i planova kandidata sa područja opština Petrovac-Drinić, Bosanski Petrovac i Ribnik, a u okviru projekta „RAG – Vaša karta za svijet preduzetništva“ koji Udruženje GEA u saradnji sa Regionalnom akcionom grupom za zapošljavanje (RAG) realizuje uz podršku Međunarodne organizacije rada i Evropske unije.

2. Cilj poziva

Član 2.

Regionalna akciona grupa za zapošljavanje će u saradnji sa projektnim timom oglasti poziv za osobe zainteresovane da se bave samostalnom djelatnošću, putem registracije vlastitog biznisa u cilju daljeg razvoja preduzetništva u lokalnoj zajednici i poboljšanja inkluzivne preduzetničke strukture, na području opština Petrovac-Drinić, Bosanski Petrovac i Ribnik.

3. Ciljna grupa korisnika programa podrške

Član 3.

Pravo na učešće u programu podrške razvoja poslovnih ideja i biznisa imaju sve nezaposlene punoljetne osobe koje žele registrovati biznis na području opština Petrovac-Drinić, Bosanski Petrovac i Ribnik.

Poželjno je da kandidati imaju:

- Visok nivo motivacije za pokretanje samostalnog biznisa
- Određeni obim vlastitih sredstava za poslovanje
- Obrazovanje za iste ili slične poslove
- Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima
- Sposobnost analitičkog razmišljanja i definisanja jasne poslovne ideje

4. Opis podrške

Član 4.

Osobe zainteresovane za razvoj poslovne ideje i pokretanje vlastitog biznisa, mogu se prijaviti putem namjenski dizajniranog Prijavnog obrasca za učešće u programu, do datuma definisanog u pozivu.

Nezavisna Komisija za ocjenu poslovnih planova će odabrati najmanje 20 poslovnih planova, čiji nosioci će dobiti finansijsku i savjetodavnu podršku za osnivanje i razvoj biznisa.

Finansijska podrška za pojedinačni poslovni poduhvat može biti između 5.000 KM i 9.000 KM, u zavisnosti od složenosti poslovne ideje. Sredstva se mogu iskoristiti za sufinansiranje troškova registracija biznisa i doprinosa te za nabavku osnovnih sredstava za rad. Sredstva su nepovratna uz uslov da se u cjelosti koriste za razvoj registrovanog biznisa.

Savjetodavna podrška će biti omogućena za najmanje 20 kandidata, koji su na bazi vlastitih poslovnih ideja, odabrani za sudjelovanje u programu podrške i finansiranju poslovnih ideja.

Finansijsku podršku pružaju članovi partnerstva kroz Regionalnu akcionu grupu za zapošljavanje, a savjetodavnu angažovani treneri i mentori.

5. Kriteriji za odabir Komisije za procjenu poslovnih planova

Član 5.

Nezavisni stručnjaci iz oblasti ekonomije, poljoprivrede i razvoja preduzetništva su članovi Komisije za ocjenu poslovnih planova (Komisija). Članovi Komisije trebaju imati znanje i iskustvo u podršci razvoju malih biznisa, znanje o socio-ekonomskim prilikama na lokalnom nivou i otvorenu volju da svojim nepristrasnim djelovanjem doprinesu razvoju najboljih poslovnih planova, koje u konačnici mogu doprinijeti unaprjeđenju inkluzivnog preduzetništva u zajednici. Svi članovi Komisije moraju potpisati Izjavu o tajnosti podataka kao i Izjavu o sprečavanju sukoba interesa, koje su sastavni dio ovog Pravilnika. Ukupan broj članova Komisije je tri.

6. Klauzula o tajnosti podataka

Član 6.

Svi članovi partnerstva, osobe uključene u proces vrednovanja poslovnih planova, moraju se pridržavati visokih profesionalnih i etičkih standarda, tretirajući pri tome sve informacije kao poslovnu tajnu. Neposredno prije stavljanja na uvid aplikacija zainteresovanih kandidata, svi članovi Komisije, moraju potpisati Izjavu o tajnosti podataka kao i Izjavu o sprečavanju sukoba interesa, koje su sastavni dio ovog Pravilnika. Članovi Komisije ne smiju dijeliti informacije o procesu ocjenjivanja trećim strana a njihova imena će biti dostavljena isključivo donatoru u svrhu izvještavanja. U skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH, lični podaci kandidata biće korišteni isključivo u svrhu sudjelovanja u programu i ova činjenica se mora navesti u javnom pozivu.

7. Klauzula o sprečavanju sukoba interesa

Član 7.

Članovi Komisije ne mogu ocjenjivati kandidate sa kojima su u bliskoj, ličnoj vezi kao što su članovi porodice (bračni drug ili partner, roditelj, dijete, unuk/a). Dodatno, članovi Komisije se ne mogu izjašnjavati o poslovnom planu od kojeg imaju posrednu ili neposrednu materijalnu korist i interes. U slučaju postojanja ovakvih veza, član Komisije je dužan izvijestiti ostale o mogućem sukobu interesa te tražiti izuzeće u procesu. Komisija je dužna upotpuniti broj članova kako bi objektivno sagledala poslovni plan u skladu sa definisanim kriterijima.

8. Kriteriji za odabir poslovnih planova

Član 8.

Članovi RAG-a su usaglasili kriterije za odabir poslovnih planova kao jedinu mjerodavnu osnovu za ocjenjivanje prijedloga podnesenih od strane zainteresovanih kandidata. Pristigle prijave će ocjenjivati nezavisna Komisija tako što će vršiti bodovanje po osnovu tri grupe kriterija: kriterija za vrednovanje poslovnih planova, kriterija koji se odnose na ispunjenost dodatnih uslova i kriterija za vrednovanje prezentacije poslovnog plana u okviru terenske posjete izabranim kandidatima.

Kriteriji za vrednovanje poslovnog plana

Nakon što su kandidati sudjelovali na obukama, te na osnovu usvojenog znanja pripremili poslovni plan, slijedi procjenjivanje istog. Komisija treba sagledati širi aspekt poslovnog poduhvata. U tom cilju formira se tabela sa ocjenama.

Kriteriji za ocjenjivanje kvaliteta poslovnog plana	Ocjenjivanje na osnovu zadatih kriterijumima se vrši po bodovnoj skali od 0,5 - 3 boda (0,5 loše - 3 odlično) iz čega proizilazi raspon u bodovanju 0.5 ; 1; 1.5; 2; 2.5 i maksimalno 3 boda po kriterijumu. Za kriterijume na koje se odnosi maksimalno 2 boda raspon u bodovanju će biti 0.5 ; 1; 1.5 i maksimalno 2 boda			
	Dobro	Slabo	Ocjena	Max
Kvalitet poslovnog plana	Poslovni plan je jasno formulisan, solidan i uvjerljiv prikaz poslovnog poduhvata.	Poslovni plan je nedovoljno uvjerljiv ali ukazuje na mogućnosti razvoja poslovne ideje.		3
	Poslovni plan sadrži sve neophodne naslove i analitički sadržaj za svaki od ključnih aspekata razvoja poslovne ideje.	Poslovni plan ne sadrži sve ključne naslove ili ako sadrži, analitički prikaz sadržaja nije adekvatan.		3

	Jasno su precizirani proizvodi/usluge koje se će prodavati i potreba na tržištu.	Nije dovoljno jasan opis proizvoda/usluga koje se će prodavati. Potrebe na tržištu su nejasne.		3
Marketing	Konkurenti su jasno identifikovani i strategija za tržišno pozicioniranje je adekvatno formulisana (segmentacija tržišta).	Konkurenti su nedovoljno jasni i shodno tome, strategija ukazuje na propuste.		3
	Jasno su definisani kupci proizvoda/usluga iz poslovnog plana.	Kupci nisu dovoljno jasno elaborirani.		3
	Marketing plan i opis kako će se proizvod/usluga prodavati je ubjedljiv i očekivana prodaja proizvoda/usluga je realna (obim prodaje)?	Očekivana prodaja proizvoda/usluga je nedovoljno jasno opisana, nerealna u odnosu na potrebe tržišta i marketing plan ukazuje na propuste.		3
	Marketing plan sadrži 7P analizu (opis proizvoda/usluge, cijenu, mjesta prodaje, ljude, promociju, proces, fizičke dokaze)	Marketing plan nije potpun ali sadrži dovoljno informacija za razumijevanje.		2
Radnici	Potrebe za zapošljavanjem su jasno predstavljene, logične a plan nagovještava puno poštovanje pravnih zahtjeva i osiguranje uslova dostojanstvenog rada.	Oslikane potrebe za zapošljavanjem su nerealne i nema dovoljno podataka o načinu zadovoljavanja pravnih obaveza.		2
	Specifikacija poslova i potrebna stručnost radnika je jasno opisana i dovoljno ilustruje potrebe za uspješno poslovanje.	Opis poslova potrebnih radnika je nepotpun i postoji rizik da se plan ne ostvari .		3
	Troškovi rada su jasno prezentirani i uračunati u finansijski plan poslovanja.	Troškovi rada su nepotpuni.		2
Organizacija i upravljanje	Jasno je definisan oblik poslovnog djelovanja	Nije jasno definisan oblik poslovnog		2

	(samostalni prduzetnik, ortakluk, zadruga ili društvo sa ograničenom odgovornošću)	djelovanja ali postoje naznake.		
Nabavke	Nabavka potrebne opreme, sirovina ili gotovih proizvoda je jasno prezentovano u poslovnom planu i troškovi su uračunati u finansijsku projekciju poslovanja.	Podaci o potrebnoj opremi, sirovinama ili gotovim proizvodima su limitirani i nejasan je uticaj na ukupne troškove poslovanja.		2
„Ozelenjavanje“	Poslovni plan sadži aspekt uticaja na okolinu i osigurava dokaze o pozitivnom odnosu prema okolini.	Poslovni plan nije adekvatno adresirao potrebu očuvanja okoline.		2
Finansijsko planiranje	Procjena fiksnih i varijabilnih troškova proizvoda/usluga je sastavni dio plan novčanih tokova. Projekcije su vjerodostojne i postoji visoka vjerovatnoća za sprovođenje.	Nedostaju određene projekcije u planu novčanih tokova. Ne može se utvrditi vjerovatnoća sprovođenja.		3
	Vremenski period za realizaciju određenih etapa poslovanja je logičan i sprovodiv.	Vremenski plan za realizaciju određenih poslovnih etapa je teško sprovodiv.		3
	Kapitalna ulaganja su jasno definisana.	Nedostaju određene informacije o kapitalnim ulaganjima.		2
	Procjena održivosti je jasno argumentovana i postoji realan osnov da se poslovni poduhvat razvija u očekivanom smjeru.	Procjena održivost sadrži značajne rizike i postoji sumnja da bi poslovni poduhvat mogao opstati.		3
	Sredstva dostupna putem programa podrške mogu značajno uticati na uspjeh poslovnog plana.	Sredstva dostupna putem programa podrške nisu dostatna za uspjeh poslovnog plana.		2
	Poslovni poduhvat uvažava aktuelnu situaciju uzrokovanu COVID-19 pandemijom i predstavlja svojevrsan odgovor na krizu.	Poslovni poduhvat ne predstavlja poseban odgovor na novonastalu situaciju prouzrokovanu pandemijom ali uvažava socio-		2

Ostalo		ekonomske parametre.		
	Poslovni poduhvat ima predispozicije da utiče na dalji razvoj inkluzivnog preduzetništva u lokalnoj zajednici, promocijom novih proizvoda/usluga.	Ograničen je potencijalni uticaj poslovnog poduhvata na promociju inkluzivnog preduzetništva u zajednici.		2
Ukupno				50

Kriteriji koji se odnose na ispunjenost dodatnih uslova

Kriteriji	20 bodova	0 bodova	Ocjena	Max
Prisustvo obuci	Kandidat je nosioc sertifikata „Zimska škola preduzetništva“ ili drugog sličnog sertifikata ako je prošao iste obuke	Kandidat ne posjeduje sertifikat		20
Pripadnost kandidata određenoj društvenoj kategoriji (dugoročno nezaposlena osoba, osoba sa invaliditetom, nezaposlena osoba koja živi u višečlanom domaćinstvu, nezaposlena osoba do 30 godina starosti)	Kandidat pripada jednoj od navedenih društvenih kategorija	Kandidat ne pripada nijednoj od navedenih društvenih kategorija		5
	Kandidat istovremeno pripada više navedenih društvenih kategorija (npr. kandidat je nezaposlena mlada osoba do 30 godina koja živi u višečlanom domaćinstvu sa 5 i više članova)	Kandidat istovremeno ne pripada u više navedenih društvenih kategorija		5
Ukupno				30

Nakon provjere ispunjenosti osnovnih administrativnih uslova, ocjene poslovnih planova i bodovanja po osnovu dodatnih uslova, Komisija će izvršiti finalno vrednovanje prezentacije poslovnog plana kroz terenske posjete prijavljenim kandidatima. U skladu sa navedenim finalni korak u odabiru poslovnih planova za podršku čini prezentacija poslovnog plana pred članovima Komisije, uz mogućnost da terenskim posjetama i prezentacijama pored članova Komisije prisustvuju i druge osobe (članovi projektnog tima i predstavnici donatora). U zavisnosti od broja prijavljenih kandidata i ukupnog broja

podnesenih poslovnih planova, RAG može donijeti odluku da samo oni kandidati koji su osvojili 50% od maksimalnog broja bodova u prethodnim postupcima evaluacije mogu prezentovati plan. Prezentacija poslovnog plana je prilika za kandidate da pokažu svoje komunikacijske vještine koje su izuzetno važne za svakog samostalnog preduzetnika te na licu mjesta dokažu vjerodostojnost tvrdnji iz poslovnog plana . Takođe, to je prilika da se provjeri nivo motivisanosti kandidata kao i da se postave dodatna pitanja u cilju pojašnjenja poslovne ideje i/ili provjeri stanje na terenu.

Kriteriji za vrednovanje prezentacije poslovnog plana u okviru terenske posjete od strane Komisije

Kriteriji	Svi kriterijumi u tabeli su podređeni bodovnoj skali od 0.5 - maksimalno 5 bodova iz čega proizilazi raspon u bodovanju 0.5 ; 1; 1.5; 2; 2.5; 3; 3.5; 4; 4.5 i maksimalno 5 bodova po kriterijumu			
	3.5-5 bodova	0.5-3 boda	Ocjena	Max
Prezentacija poslovnog plana	Poslovni plan je jasno prezentovan uz naglašavanje ključnih aspekata poslovanja i održivosti.	Prezentacija poslovnog plana nije sažeta, jezgovita ali daje osnove ideje o namjerama kandidata.		5
	Kandidat je uvjerljiv tokom svoje prezentacije i svi elementi biznis plana su potkrijepljeni stanjem na terenu	Kandidat sumnja u sprovodivost plana, prezentacija je neuvjerljiva, ne postoji dovoljno dokaza na terenu koji potkrepljuju elemente poslovnog plana		10
	Kandidat je uvjerljiv u tvrdnji da finansijska i savjetodavna podrška u okviru projekta mogu u značajnoj mjeri doprinijeti uspješnosti prezentovane poslovne ideje.	Kandidat izražava rezervu u pogledu pružene podrške.		5
Ukupno				20

9. Način promocije poziva

Član 9.

Promocija javnog poziva za prijavu poslovnih planova biće osigurana putem isticanja poziva na lokalnim oglasnim tablama i u prostorijama službe za zapošljavanje. U skladu sa mogućnostima, RAG će objaviti poziv putem društvenih mreža (Facebook, Instagram, LinkedIn i druge), putem novinskih internet portala, lokalnih radio stanica i na zvaničnim web stranicama opština.

10. Način prijavljivanja

Član 10.

Kandidati koji se opredijele da apliciraju za sudjelovanje u programu podrške će imati na raspolaganju posebno dizajniran obrazac. Obrazac za prijavu, koji je sastavni dio Pravilnika, omogućava unos ličnih podataka, zaštićenih Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH. Kandidati su dužni aplicirati za sudjelovanje u programu podrške isključivo putem predviđenog obrasca. Obrazac se treba popuniti u cijelosti i dostaviti na naznačenu adresu do roka naznačenog u pozivu, kako bi se omogućila potpuna procjena od strane imenovane Komisije.

11. Promocija odabranih kandidata

Član 11.

Svi članovi RAG-a se obavezuju na sudjelovanje u promociji podržanih biznisa, u skladu sa mogućnostima i svojom specifičnom ulogom u projektu. U toku prva tri mjeseca od datuma registracije novih biznisa, RAG će organizovati javnu promociju podržanih biznisa u cilju jačanja inkluzivnog preduzetništva u zajednici i motivacije drugih zainteresovanih kandidata da koriste prednosti ovog i sličnih projekata. Promocija će imati za cilj i podsticaj razvoju lokalnih politika podrške razvoju preduzetništva i unapređenju uslova poslovanja.

12. Rad sa odabranim nosiocima poslovnih planova

Član 12.

RAG, koji čine predstavnici opština Bosanski Petrovac, Petrovac i Ribnik te Zavodi za zapošljavanje RS i USK, kao i Turistička organizacija Opštine Petrovac, Turistička organizacija Ribnik, Poljoprivredna zadruga „Klekovača“, Etno selo „Čardaklije“ i Udruženje GEA, u okviru programa podrške stavlja na raspolaganje znanje i iskustvo stečeno na sličnim poslovima kako bi unaprijedio razvoj inkluzivnog preduzetništva na lokalnom nivou. RAG će najbolje plasiranim kandidatima, putem finansijske i savjetodavne podrške, omogućiti uslove za registraciju biznisa i razvoj u skladu sa odobrenom poslovnom idejom. Svi učesnici u programu podrške će imati osiguranu pomoć koja će im biti neophodna u prvim mjesecima poslovanja.

13. Dugoročna uključenost članova RAG-a u razvoj podržanih biznisa

Član 13.

Svi članovi RAG-a će biti uključeni u proces odabira najboljih poslovnih planova, kao i u naknadnu podršku razvoju novoregistrovanih biznisa. Članovi partnerstva će svojim znanjem i iskustvom doprinijeti promociji inkluzivnog preduzetništva na lokalnom nivou i kontinuirano se zalagati za unapređenje podsticajnog

okruženja za razvoj preduzetništva. Procjenom uticaja novoregistrovanih biznisa na razvoj preduzetništva, članovi RAG-a će sagledati prostor za poboljšanje i shodno preporukama, kreirati nove zajedničke intervencije u zajednici.

14. Prelazne i završne odredbe

Član 14.

Ovaj Pravilnik je usvojen na zajedničkom sastanku RAG održanom 28. februara 2023. godine u Bosanskom Petrovcu te stupa na snagu danom donošenja

U prilogu Pravilnika nalazi se Zapisnik sa održanog sastanka i lista prisutnih članova RAG-a sa njihovim potpisima.

U Bosanskom Petrovcu, dana 28.02. 2023. godine